

**A Magyar Fogorvosok Egyesületének Fogpótlástani Társasága  
EGYESÜLETI ALAPSZABÁLYA**

A 2003.02.27-én nyilvántartásba vett Magyar Fogorvosok Egyesületének Fogpótlástani Társasága a mai, 2017.09.29-i közgyűlésén a korábbi alapszabályt hatályon kívül helyezte és helyébe a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezéseinek megfelelően az alábbi tartalommal fogadták el a szervezet alapszabályát:

**I.**

**Az egyesület adatai**

1. Az egyesület neve: Magyar Fogorvosok Egyesületének Fogpótlástani Társasága
2. Az egyesület rövidített elnevezése: Magyar Fogpótlástani Társaság
3. Az egyesület angol nyelvű elnevezése: Hungarian Prosthodontic Association  
Az egyesület német nyelvű elnevezése: Ungarische Gesellschaft für Zahnärztliche Prothetik
4. Az egyesület székhelye: 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 98.  
Levelezési cím: az MFT mindenkori elnökének, illetve titkárnak levelezési címe.
5. Az egyesület honlapjának címe: <http://dental.med.unideb.hu/mft/mft.html>

**II.**

**Az egyesület célja, tevékenysége**

1. Az egyesület célja: A fogpótlásban hazai tevékenységének és fejlesztésének támogatása
2. Az egyesület tevékenysége:
  - támogatja a fogpótlással és implantációs protetikával kapcsolatos kutatást, oktatást, továbbképzést, szakellátást,
  - segíti a kezelési eljárások fejlesztését, új eljárások kidolgozását és ezek elterjesztését a hazai fogbeteg ellátásban;
  - szakmai módszertani levelet, ismertető anyagot ad ki és terjeszt;
  - kidolgozza a fogpótlás etikai kódexét;
  - feladatának tekinti a fogpótlással foglalkozók közötti kapcsolattartás megteremtését és fenntartását;
  - kapcsolatot teremt a kutatásban és a gyakorlatban dolgozók között;
  - együttműködést alakít ki hazai, külföldi és nemzetközi társaságokkal;
  - véleményezi külföldi gyártmányú anyagok, eszközök hazai bevezetését;
  - a fogpótlást érintő vitás kérdésekben szakmai tanácsadó szerepet tölt be;
  - tudományos és továbbképző rendezvényeket, szakmai kiállításokat szervez;
  - másodlagos tevékenységként a szakmai kiállításokhoz, - rendezvényekhez kapcsolódó, azt kiszolgáló szolgáltatásokat nyújt (pl. étkezés);
  - az MFT céljához igazodóan másodlagos jelleggel szakmai reklámtevékenységet végez.

**III.**

**Az egyesület működésére vonatkozó általános szabályok**

1. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

#### **IV. Tagdíj**

1. Az egyesület aktív tagjai vagyoni hozzájárulásként tagdíjat fizetnek. A tagdíj összege 5000,- Ft, amelyet legkésőbb minden év március 31. napjáig kell egy összegben, az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján megfizetni.

Az újonnan belépő aktív tag a tagsági jogviszonya keletkezésének évében a tagdíj időarányosan számított összegét a tagsági jogviszony létesítésétől számított 8 napon belül, ezt követően legkésőbb minden év március 31. napjáig köteles az az egyesület bankszámlájára történő átutalás útján teljesíteni.

#### **V. A tagság**

1. Az egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az egyesület célkitűzésével egyetért, továbbá az alapszabályban foglalt rendelkezéseket elfogadja, az alábbi kitételekkel:

Aktív tag lehet az a természetes személy, aki orvosi vagy fogorvosi diplomával, fogszakorvosi képesítéssel rendelkezik, a fogpótlástant graduális fogorvosképzés keretében oktatja, vagy foglalkozik a foghiányok kezelésével, vagy fogpótlás tárgyú kutatást végez, és az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri.

Tiszteletbeli tag lehet az a természetes személy, aki kiemelkedő szakmai tapasztalatával, nemzetközi tekintélyével az MFT munkáját jelentősen segíti, és az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri.

Pártoló tag lehet az a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki/amely az MFT működéséhez anyagi, elvi, erkölcsi támogatást nyújt, és az Egyesület Alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri.

#### **VI. A tagsági jogviszony keletkezése**

1. Az egyesületi tagság az alapításkor az egyesület nyilvántartásba vételével keletkezik. Az egyesület megalakulását követően:

Aktív tagság a belépési nyilatkozat elfogadásával keletkezik. A belépési nyilatkozatot az elnökséghez kell benyújtani, amely szerv a kérelem beérkezésétől számított 30 napon belül, egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz a tagfelvételről.

Tiszteletbeli taggá fogadásról az Elnök vagy az Elnökség bármelyik tagjának javaslatára az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt.

A pártoló tagságról az Elnök vagy az Elnökség bármelyik tagjának javaslatára az Elnökség egyszerű szótöbbséggel dönt.

Az Elnökség tagságról hozott határozatát annak meghozatalát követő 8 napon belül írásba foglaltan, igazolt módon kell megküldeni a tagfelvételt kérelmező, illetve a tagot felvételre javasló számára. A tagfelvételi kérelem elutasítása esetén jogorvoslatnak helye nincs.

## VII.

### A tagsági jogviszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
  - a./ A tag kilépésével.
  - b./ A tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével.
  - c./ A tag kizárásával.
2. A tagsági jogviszonyát a tag az egyesület elnökségéhez címzett írásbeli nyilatkozatával bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti. A tagsági jogviszony a nyilatkozatának az elnökséghez történő megérkezése napján szűnik meg.
3. Az elnökség nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel kizárhatja az egyesület tagjai közül azt a tagot, aki jelen alapszabály rendelkezéseit vagy a közgyűlés határozatát súlyosan vagy ismételten sértő magatartást tanúsít.

A kizárási eljárást bármely tag vagy egyesületi szerv kezdeményezésére az elnökség folytatja le. A kizárási eljárásban a tagot az elnökség ülésére igazolható módon meg kell hívni, azzal a figyelmeztetéssel, hogy a szabályszerű meghívása ellenére történő távolmaradása az ülés megtartását és a határozathozatalt nem akadályozza. Az ülésen biztosítani kell számára a védekezési lehetőséget. Az ülésen a tag képviselővel is képviseltetheti magát. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. Az elnökség a kizárásról szóló határozatot a tagkizárási eljárás megindulásától számított 30 napon belül meghozza és 8 napon belül igazolható módon közli az érintett taggal.

A kizárt tag a kizárást kimondó elsőfokú elnökségi határozat ellen, a kézbesítéstől számított 15 napon belül az egyesület közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. A fellebbezés beérkezését követően az elnökségnek haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belüli időpontra össze kell hívnia a rendkívüli közgyűlést. A közgyűlés nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt. A közgyűlés határozatát annak meghozatalakor szóban kihirdeti és 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli az érintett taggal.

## VIII.

### A tagok jogai

1. Az egyesület aktív tagja jogosult:
  - a./ az egyesület tevékenységében részt venni
  - b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
  - c./ a közgyűlésen részt venni, szavazati jogát gyakorolni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni, kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni
  - d./ az egyesület irataiba betekintetni
  - e./ arra, hogy az egyesület tisztségviselőjévé válasszák, amennyiben vele szemben jogszabályban meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

A tag a közgyűlésen a szavazati jogát meghatalmazott képviselője útján is gyakorolhatja. A képviselő részére adott meghatalmazást teljes bizonyító erejű magánokirati formában írásba kell foglalni és azt a közgyűlés levezető elnökének a közgyűlés kezdetén átadni.

A közgyűlésen valamennyi szavazásra jogosult tag egyenlő szavazattal rendelkezik.

Az egyesület tiszteletbeli tagja és pártoló tagja jogosult:

- a./ az egyesület tevékenységében részt venni
- b./ az egyesület szolgáltatásait igénybe venni
- c./ a közgyűlésen tanácskozási joggal részt venni, a közgyűlés rendjének megfelelően felszólalni,

kérdéseket feltenni, javaslatokat és észrevételeket tenni

d./ javaslatokat és előterjesztéseket tenni az Egyesület bármely szervéhez.

A tiszteletbeli tagnak és a pártoló tagnak szavazati joga nincs és a társaság ügyintéző és képviselői szerveibe nem választható.

## **IX.**

### **A tagok kötelezettségei**

1. Az egyesület aktív tagja:

a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

b./ Köteles a tagdíjat annak esedékességéig megfizetni.

c./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

d./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

e./ Köteles foghiányok terápiájával foglalkozni az oktatás, a kutatás, vagy a betegellátás területén.

Az egyesület tiszteletbeli tagja:

a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

b./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

c./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

d./ Köteles segíteni a társaság munkáját kiemelkedő szakmai tapasztalatával, illetve nemzetközi tekintélyével.

Az egyesület pártoló tagja:

a./ Nem veszélyeztetheti az egyesület céljának megvalósítását és az egyesület tevékenységét.

b./ Köteles az egyesület alapszabályának, a döntéshozó szervek határozatainak reá vonatkozó előírásait, rendelkezéseit betartani.

c./ Köteles a lakcímét annak megváltozását követő 8 napon belül az elnökséghez bejelenteni.

d./ Köteles az MFT működéséhez anyagi, elvi és erkölcsi támogatást nyújtani. Az anyagi támogatás mértéke nem lehet kevesebb az éves tagdíj mértékénél.

## **X.**

### **Az egyesület szervei**

1. Az egyesület szervei:

a./ Közgyűlés

b./ Elnökség

c./ Ellenőrző Bizottság

#### **A Közgyűlés**

2. A közgyűlés az egyesület döntéshozó szerve.

3. A közgyűlés hatáskörébe tartozik:

a) az alapszabály módosítása;

b) az egyesület megszűnésének, egyesülésének és szétválásának elhatározása;

c) a vezető tisztségviselő megválasztása, visszahívása;

d) az éves költségvetés elfogadása, a tagdíj megállapítása;

e) az éves beszámoló - ezen belül az ügyvezető szervnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló

jelentésének - elfogadása;

- f) a vezető tisztségviselő feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha a vezető tisztségviselő az egyesülettel munkaviszonyban áll;
- g) az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet az egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével vagy ezek hozzátartozójával köt;
- h) a jelenlegi és korábbi egyesületi tagok és a vezető tisztségviselők elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;
- i) döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.

4. A közgyűlés évente legalább egy alkalommal ülésezik.

5. A közgyűlést az elnökség legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Ha a közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

A közgyűlési meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, a közgyűlés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy a szavazásra jogosult tagok álláspontjukat kialakíthassák. A meghívónak tartalmaznia kell továbbá a közgyűlés határozatképtelensége esetére a megismételt közgyűlés helyszínét és időpontját, és az arra történő felhívást, hogy a *megismételt* közgyűlés az eredeti napirendi pontok tekintetében a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes lesz, ha azt az eredeti időpontot legfeljebb tizenöt nappal követő időpontra hívják össze.

A közgyűlési meghívót az egyesület székhelyén és honlapján nyilvánosságra kell hozni.

A közgyűlési meghívó kézbesítésétől vagy közzétételétől számított 3 napon belül a tagok és az egyesület szervei az elnökségtől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában az elnökség 2 napon belül dönt. Az elnökség a napirend kiegészítését elutasíthatja vagy a kérelemnek helyt adhat. Döntését, továbbá elfogadás esetén a kiegészített napirendi pontokat minden esetben annak meghozatalától számított legkésőbb 2 napon belül igazolható módon közli a tagokkal.

Ha az elnökség a napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy a kérelmet elutasítja, úgy a közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában, azzal, hogy a szabályszerűen nem közölt napirenden szereplő kérdésben csak akkor hozható határozat, ha a részvételre jogosultak legalább háromnegyede jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

6. Az elnökség köteles a közgyűlést haladéktalanul összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha

- a./ az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi;
- b./ az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni; vagy
- c./ az egyesület céljainak elérése veszélybe kerül.

Ezekben az esetekben az összehívott közgyűlésen a tagok kötelesek az összehívásra okot adó körülmény megszüntetése érdekében intézkedést tenni vagy az egyesület megszüntetéséről dönteni.

7. A közgyűlés határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

8. A közgyűlés megnyitását követően elsődlegesen meg kell állapítani a határozatképességet, vagyis

az aktuális taglétszámhoz képest a megjelent és szavazásra jogosult tagok számát. A közgyűlés a napirendi pontok tárgyalását megelőzően egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással megválasztja a levezető elnök személyét, továbbá a jegyzőkönyvvezető és két jegyzőkönyv hitelesítő személyét, valamint szükség esetén a két fős szavazatszámoló bizottságot.

9. A közgyűlésen megjelent tagokról jelenléti ívet kell készíteni, amelyen fel kell tüntetni a tag, valamint – ha az alapszabály a képviselő útján történő részvételt lehetővé teszi – képviselője nevét és lakóhelyét vagy székhelyét, és – ha a tagokat nem azonos számú szavazat illeti meg – a tagot megillető szavazatok számát. A jelenléti ívet a közgyűlés levezető elnöke és a jegyzőkönyvvezető aláírásával hitelesíti.

A közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza

- a) az egyesület nevét és székhelyét;
- b) a közgyűlés helyét és idejét;
- c) a közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek, a jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét;
- d) a közgyűlésen lezajlott fontosabb eseményeket, az elhangzott indítványokat;
- e) a határozati javaslatokat, a leadott szavazatok és ellenszavazatok, valamint a szavazástól tartózkodók számát.

A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető és a közgyűlés levezető elnöke írja alá, és két erre megválasztott, jelen lévő tag hitelesíti.

10. A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
11. A közgyűlés határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az egyesület alapszabályának módosításához, az egyesület egyesüléséhez és szétválásához a közgyűlés háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához és az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Titkosan kell lebonyolítani a szavazást személyi kérdésekben, illetve, ha valamelyik tag kérésére a Közgyűlés úgy határoz.
12. A közgyűlési határozatokat a levezető elnök a közgyűlésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatnak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

### **Elnökség**

13. Az elnökség az egyesület 7 elnökségi tagból álló ügyvezető szerve, amely dönt mindazon kérdésekben, amelyet jogszabály vagy alapszabály nem utal a közgyűlés kizárólagos hatáskörébe.
14. Az elnökség tagjait a közgyűlés választja 4 év határozott időtartamra.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás:

- a./ a megbízás időtartamának lejártával;

- b./ visszahívással;
- c./ lemondással;
- d./ a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- e./ a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- f./ a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztével.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

15. Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja.

A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont). Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

16. Az egyesület vezető tisztségviselői:

Az egyesület elnöke:

Dr. Hegedűs Csaba (lakóhelye: 4032 Debrecen, Komlóssy u. 12., anyja születési neve: Csapó Mária)

Az elnökség tagjai:

Dr. Radnai Márta (6724 Szeged, Lehel u. 7/A)

Dr. Baráth Zoltán (6726 Szeged, Krúdy Gy. u. 11.)

Dr. Borbély Judit (1068 Budapest, Király u. 72. III. em. 23.)

Dr. Hermann Péter (1124 Budapest, Pagony u. 25/C)

Dr. Marada Gyula (7634 Pécs, Bajmi dűlő 28.)

Dr. Radics Tünde (4032 Debrecen, Bencsik Sándor u. 20.)

Az egyesület törvényes képviselőjét az elnök látja el.

A képviselői jog gyakorlásának terjedelme: általános.

A képviselői jog gyakorlásának módja: önálló.

Az egyesület titkára: Dr. Radnai Márta (6724 Szeged, Lehel u. 7/A)

Az egyesület titkárát az elnökség választja meg tagjai közül az elnök javaslata alapján titkos szavazással.

A titkár feladatai:

- az elnök egyetértésével intézi az egyesület ügyeit,
- felelős a tagság és az elnökség közötti kapcsolat biztosításáért,
- felelős az egyesület működésének dokumentálásáért, a közgyűlések és az elnökségi

ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséért és a közgyűlési határozatok nyilvántartásának vezetéséért.

Munkáját szükség esetén pénzügyi szakember is segítheti, akit az egyesület alkalmaz az egyesület elnökségének határozata alapján, és aki az egyesület éves pénzügyi mérlegét is elkészíti.

17. Az elnökség hatáskörébe tartozik:
- a./ az egyesület napi ügyeinek vitele, a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
  - b./ a beszámoló elkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
  - c./ az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
  - d./ az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;
  - e./ a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
  - f./ az elnökség által összehívott közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása;
  - g./ részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
  - h./ a tagság nyilvántartása;
  - i./ az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
  - j./ az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
  - k./ az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
  - l./ a tag felvételéről való döntés.
- m/döntés mindazon kérdésben, amelyet jogszabály vagy alapszabály a hatáskörébe utal.
18. Az elnökség üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tartja. Az elnökségi ülést az elnök legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).
- Az elnökségi ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az elnökségi ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az elnökségi tagok álláspontjukat kialakíthassák.
19. Az elnökség határozatát egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az elnökség határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott elnökségi tagok több mint a fele jelen van. Négy elnökségi tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.
- A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
  - b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
  - c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
  - d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
  - e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
  - f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.
20. Az elnökség határozatait az elnökségi ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(okk)al a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

### **Ellenőrző Bizottság**

Az Ellenőrző Bizottság az egyesület 3 tagból álló pénzügyi felügyelő szerve. Dönt a hatáskörébe utalt kérdésekben.



21. Az Ellenőrző Bizottság tagjait a közgyűlés választja meg 4 éves időtartamra. Az Ellenőrző Bizottsági tagsági jogviszony az elfogadásával jön létre.

Megszűnik az Ellenőrző Bizottsági megbíztatás:

a/ visszahívással;

b/ lemondással;

c/ az Ellenőrző Bizottsági tag halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;

d/ az Ellenőrző Bizottsági tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;

f/ az Ellenőrző Bizottsági taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

A közgyűlés a megválasztással azonos eljárással bármikor – indokolás nélkül – dönthet az Ellenőrző Bizottsági tag visszahívásáról. A visszahívásról a közgyűlés az általános szabályok szerint dönt.

Az Ellenőrző Bizottsági tag megbíztatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület vezető tisztségviselőjéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat. Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új Ellenőrző Bizottsági tag kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

22. Az Ellenőrző Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az Ellenőrző Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.[Ptk. 3:26. § (2)]

Az Ellenőrző Bizottság tagja az egyesület vezető szervének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A döntéshozó szervet vagy az ügyvezető szervet az Ellenőrző Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a döntéshozó szerv és az ügyvezető szerv összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő szerv köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

23. Az Ellenőrző Bizottság tagjai:

Az Ellenőrző Bizottság elnöke:

Dr. Jáky László (lakik: 1048 Budapest, Gémes József u 21.)

Az Ellenőrző Bizottság további tagjai:

Dr. Komlóssy Attila (lakik: 3530 Miskolc, Szemere u 6.)

Dr. Körtvélyesi Andor (lakik: 4024 Debrecen, Klaipeda u 12. I/3.)

Az Ellenőrző Bizottság tagjai az Ellenőrző Bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. Az Ellenőrző Bizottság tagjai az egyesület ügyvezetésétől (elnökség) függetlenek, tevékenységük során nem utasíthatóak.

24. Az Ellenőrző Bizottság hatáskörébe tartozik:
- az ügyvezetés ellenőrzése az egyesület érdekeinek megóvása céljából;
  - az egyesület működésének, gazdálkodásának ellenőrzése.

Az Ellenőrző Bizottság a hatáskörébe tartozó feladatok gyakorlása során – annak érdekében - a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinhet, azokat megvizsgálhatja.

25. Az Ellenőrző Bizottság köteles a tagok döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a döntéshozó szerv ülésén ismertetni. Az Ellenőrző Bizottság az egyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinhet, a vezető tisztségviselőktől és a jogi személy munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a jogi személy fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
26. Az Ellenőrző Bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább két alkalommal tarja. Az Ellenőrző Bizottsági ülést az Ellenőrző Bizottság elnöke legalább 15 nappal az ülés időpontja előtt kiküldött meghívóval, elsődlegesen az egyesület székhelyére hívja össze írásban, igazolható módon. Írásbeli igazolható módon történő kézbesítésnek minősül: pl. ajánlott vagy tértivevényes küldeményként, továbbá a tagnak az elektronikus levelezési címére történő kézbesítés azzal, hogy a kézbesítés visszaigazolásra kerüljön (elektronikus tértivevény).

Az Ellenőrző Bizottsági ülésre szóló meghívó tartalmazza az egyesület nevét, székhelyét, az Ellenőrző Bizottsági ülés helyét, idejét és a javasolt napirendi pontokat. A napirendi pontokat a meghívóban legalább olyan részletezettséggel kell rögzíteni, hogy az Ellenőrző Bizottsági tagok álláspontjukat kialakíthassák.

27. Az Ellenőrző Bizottság határozatát – az alapszabály vagy törvény eltérő rendelkezése hiányában – egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Az Ellenőrző Bizottság határozatképes, ha ülésén a szavazati jogában nem korlátozott Ellenőrző Bizottsági tagok több mint a fele jelen van. Két Ellenőrző Bizottsági tag jelenléte esetén kizárólag egyhangúlag hozható határozat.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

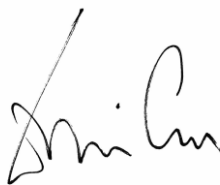
- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

28. Az Ellenőrző Bizottság határozatait az Ellenőrző Bizottsági ülésen szóban kihirdeti és az érintett tag(ok)kal a határozat meghozatalát követő 8 napon belül írásban, igazolható módon is közli a határozatoknak az egyesület honlapján történő közzétételével egyidejűleg.

## **XI. Záró rendelkezések**

Az alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) rendelkezései az irányadóak.

Kelt: Debrecen, 2017. szeptember 29.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Dr. Csaba', with a long, sweeping horizontal stroke extending to the right.

---

Dr. Hegedűs Csaba  
elnök